



Comune di Santo Stefano del Sole

Via Colacurcio n.54 tel. 0825673053 fax 0825673444
Provincia di Avellino

PIANO DELLA *PERFORMANCE* 2019/2021

PIANO OBIETTIVI ANNO 2019

Il Piano della Performance ed il Piano degli Obiettivi

Il ***Piano della Performance*** è un documento di programmazione triennale introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo n. 150/2009 (cd. *Riforma Brunetta*).

Per *performance* si intende qui un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, l'applicazione e l'acquisizione di competenze; la *performance* tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, dell'organizzazione e delle risorse umane e strumentali.

In particolare, la *performance organizzativa* esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente ossia esprime il risultato che l'intera Amministrazione attraverso le sue singole articolazioni settoriali consegue al fine del raggiungimento degli obiettivi dati e della cd. *customer satisfaction* dei servizi resi ai cittadini; la *performance individuale* rappresenta il contributo reso dai singoli dipendenti al risultato.

Il Piano della *performance* si inserisce negli strumenti di programmazione costituendo ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 150/2009 s.m.i. un documento programmatico triennale aggiornato e pubblicato annualmente sul sito istituzionale dell'Ente in modo da coniugare gli indirizzi e gli obiettivi di medio-lungo periodo con quelli strategici ed operativi, assegnati ai vari Settori in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente, da realizzare nell'anno preso di riferimento al fine della successiva misurazione della *performance* organizzativa ed individuale attraverso il sistema per la misurazione e valutazione della *performance* dei dipendenti adottato dall'Ente.

Il ***Piano degli Obiettivi*** è il documento programmatico volto ad individuare gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi che l'Ente intende perseguire, annualmente, tramite i vari Settori in cui è articolato definendo, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni realizzate dai Settori e dei singoli dipendenti.

Nel processo di individuazione degli obiettivi sono considerati i nuovi adempimenti cui gli Enti pubblici devono provvedere in materia di *tutela della trasparenza e dell'integrità* e di *lotta alla corruzione e all'illegalità*.

Si tratta, in particolare, di misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni ed a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità richiedendo un forte impegno da parte degli Enti. Pertanto, è opportuno che tali misure siano valorizzate anche nell'ambito del ciclo di gestione della *performance*.

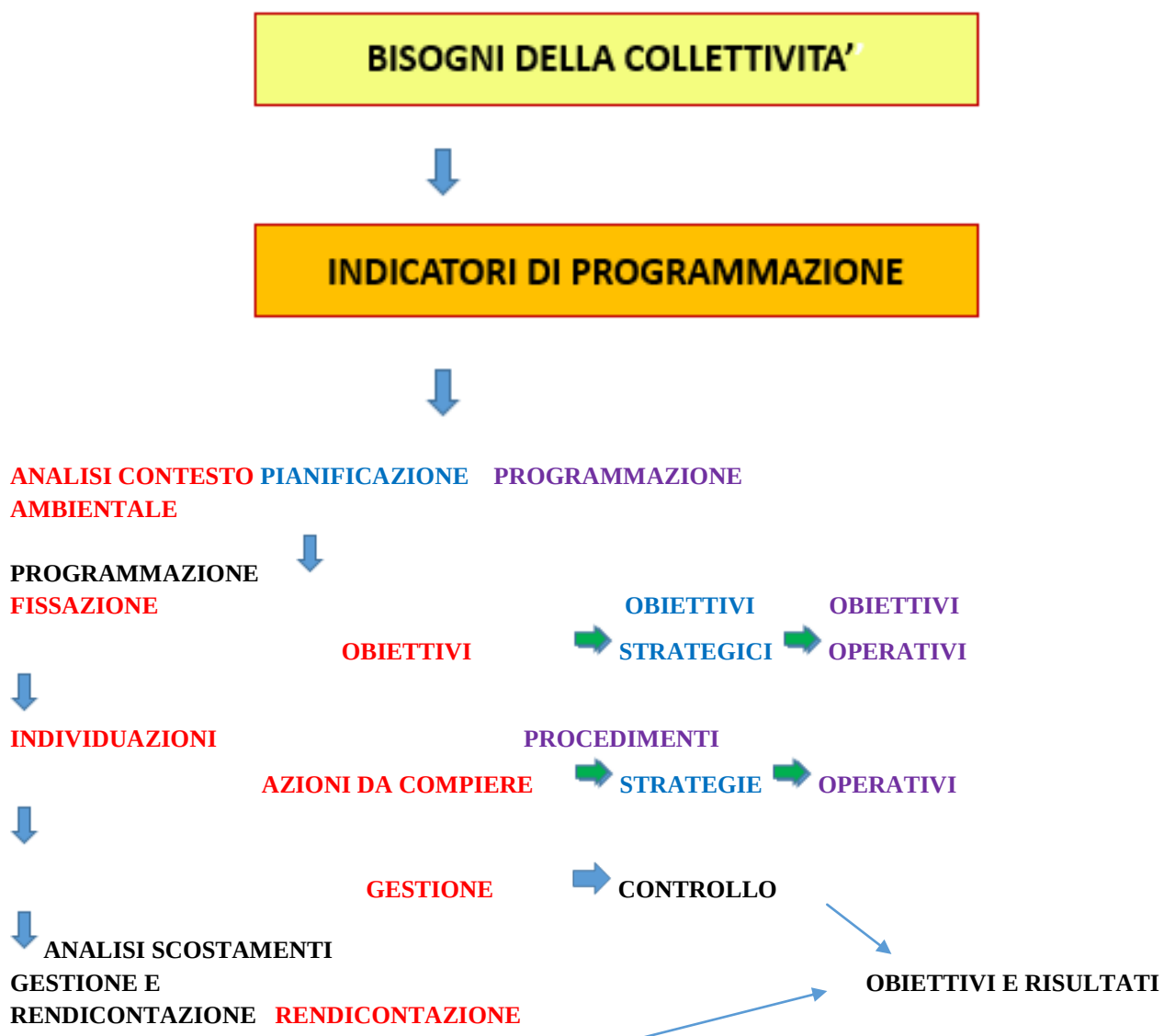
Il Piano degli obiettivi annuali viene pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente e consente di leggere in modo integrato gli obiettivi dell'Amministrazione

comunale e, attraverso la Relazione sulla *performance*, di conoscere, in fase di rendicontazione, i risultati ottenuti dall'Ente.

Attraverso questo documento il cittadino è reso partecipe degli obiettivi che l'Ente intende perseguire.

Lo schema qui di seguito riporta, in estrema sintesi, il processo di programmazione e controllo.

PROCESSO DI PROGAMMAZIONE E CONTROLLO



Il Piano delle *performance* 2019/2021

Il perseguimento degli obiettivi dell'Ente avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e di valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, concludendosi con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani ed ai programmi da realizzare.

Con l'avvio del processo di armonizzazione dei sistemi contabili, previsto dal D. Lgs. n. 118/2011, è stato introdotto il Documento Unico di Programmazione (DUP) che rappresenta uno dei principali strumenti di innovazione inserito nel sistema di programmazione degli Enti locali. È il nuovo documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza dei documenti di bilancio.

Il DUP riunisce in un unico documento le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la successiva gestione. Nell'ambito di tale programmazione, si inserisce anche il Piano della *performance*.

L'Amministrazione Comunale tramite il Piano della *performance* 2019/2021 tende a sviluppare un "ciclo virtuoso" della programmazione, nel corso del quale, vengono definiti gli obiettivi da raggiungere.

Con la redazione del Piano della *performance*, il Comune di Santo Stefano del Sole intende, quindi, fornire:

- a) un quadro degli obiettivi strategici per il triennio 2019/2021 e precisi obiettivi operativi per l'anno 2019 coerenti con gli altri documenti di programmazione
- b) un set di indicatori per la misurazione e la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi individuati.

Il Piano della *performance* 2019/2021 rappresenta, pertanto, il documento grazie al quale l'Amministrazione può misurare la validità e l'incisività della propria azione politico-amministrativa e, per il cittadino, uno strumento di conoscenza dell'operato dell'Amministrazione.

Gli obiettivi individuati dovranno essere perseguiti da ogni Settore in cui è articolata l'organizzazione comunale.

Gli Obiettivi strategici trasversali individuati per il triennio 2019/2021 ossia gli obiettivi relativi alla *performance* organizzativa comuni a tutti i Settori e Servizi dell'Ente possono essere così articolati:

- riduzione dei tempi di pagamento
- miglioramento degli *standard* qualitativi dei servizi resi alla cittadinanza
- miglioramento della tempistica delle procedure di gara

- implementazione dell'informatizzazione delle procedure dell'Ente

I suddetti obiettivi strategici trasversali perseguiti mirano a migliorare la trasparenza, la semplificazione, l'economicità, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa da un lato, tendendo alla razionalizzazione delle spese, dall'altro, alla massimizzazione delle entrate incrementando le riscossioni da coattivo.

Gli obiettivi strategici vengono, poi, declinati in obiettivi operativi, ai quali corrispondono le azioni pratiche finalizzate alla loro realizzazione.

Ciascuna azione, assegnata ad uno o più Settori, viene misurata da un indicatore teso a dimostrare il suo stato di realizzazione.

La vigente struttura organizzativa dell'Ente è articolata in Settori costituenti l'unità funzionale di massimo livello con funzioni di coordinamento dei servizi in attuazione degli obiettivi e programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dagli Organi di governo.

Il Piano degli obiettivi 2019

Il Piano degli obiettivi annuale – PDO 2019 coinvolge l'intera struttura amministrativa prevedendo gli obiettivi strategici ed operativi che devono essere perseguiti dai vari Settori in cui è articolato l'Ente. In base a tali obiettivi viene valutata la crescita di professionalità e di competenze ed attribuiti i premi di produttività verificando, altresì, tramite il raggiungimento degli obiettivi dati la cd. *customer satisfaction* dei servizi resi ai cittadini.

A tale fine, in base ai Settori in cui è articolata l'organizzazione dell'Ente ed al Piano della *performance* 2019/2021, sono stati individuati gli obiettivi strategici agli stessi assegnati per il perseguimento degli interessi della comunità.

Obiettivi strategici

Settore Affari Generali

Responsabile: Sindaco Rag. Francesco Urciuoli

-  Potenziamento dell'informatizzazione delle procedure tramite l'allineamento delle banche dati della procedura informatica con i dati presenti nei registri cartacei

Settore Tributi e URP

Responsabile: Assessore Sara Pisacreta

- ✚ Potenziamento delle entrate tramite la riscossione coattiva dei pagamenti dovuti per i tributi comunali da valutare in base agli accertamenti emessi

Settore Finanziario

Responsabile: Ruggiero Restaino (P.O.)

- ✚ Implementazione del sistema dei pagamenti elettronici tramite PAGOPA
- ✚ Velocizzazione del sistema dei pagamenti verso aziende ed imprese: attuazione degli adempimenti della piattaforma dei crediti commerciali

Settore UTC

Responsabile: Ing. Aniello Sorice (P.O.)

- ✚ Ricerca di fonti di finanziamento regionali e nazionali che consentono la riqualificazione e la valorizzazione del patrimonio pubblico esistente
- ✚ Attività connesse e conseguenti all'approvazione del Programma Urbanistico Comunale

Servizio Patrimonio

Responsabile: Sindaco Rag. Francesco Urciuoli

- ✚ Pianificazione degli interventi con l'obiettivo di migliorare la viabilità ed il decoro del territorio comunale

Settore Polizia Municipale

Responsabile: Vicesindaco Avv. Michele De Cicco

- ✚ Maggiore sicurezza e tutela dei cittadini attraverso misure dirette a migliorare la viabilità
- ✚ Potenziamento del servizio di notifica atti

Dalle linee strategiche agli obiettivi

Obiettivi operativi

	Settore Affari Generali
	Potenziamento dell'informatizzazione delle procedure
Obiettivo	Allineamento delle banche dati della procedura informatica con i dati presenti nei registri cartacei
Valori attesi	
	Implementazione dei dati informatizzati
Tempistica	
	Entro il 31.12.2019
Indicatori di performance	
Obiettivo : Peso 100	

	Settore Tributi e URP
	Emersione dell'evasione tributaria comunale ai fini IMU e TASI contrastando comportamenti evasivi ed elusivi
Obiettivo	Potenziamento della lotta all'evasione fiscale
Valori attesi	
	Potenziamento delle entrate tramite la riscossione coattiva dei pagamenti dovuti per i tributi comunali da valutare in base agli accertamenti emessi
Tempistica	

	Entro il 31/12/2019 da espletarsi in base alle scadenze normative
Indicatori di Performance	
Obiettivo: Peso 100	

	Settore Finanziario
	Velocizzazione del sistema dei pagamenti verso aziende ed imprese
Obiettivo 1	Adeguamento ai nuovi strumenti di pagamento
Obiettivo 2	Adempimenti relativi alla piattaforma dei crediti commerciali
Valori attesi	
1	Implementazione del sistema dei pagamenti elettronici tramite PAGOPA
2	Allineamento tra i dati presenti sulla piattaforma dei crediti commerciali e le risultanze contabili
	Tempistica
1	Entro il 31/12/2019 in base alle scadenze normative
2	Entro il 31/12/2019 in base alle scadenze stabilite dalla normativa vigente
Indicatori di Performance	
Obiettivo 1 : Peso 40	
Obiettivo 2 : Peso 60	

	Settore UTC
	Ricerca e gestione di fonti di finanziamento diretti alla riqualificazione ed alla valorizzazione del patrimonio pubblico esistente tramite la partecipazione ai finanziamenti nazionali e/o regionali e la gestione delle attività relative Adempimenti connessi e conseguenti all'approvazione del Programma Urbanistico Comunale
Obiettivo 1	Partecipazione ai finanziamenti nazionali e/o regionali e gestione delle procedure relative e degli adempimenti connessi
Obiettivo 2	Attuazione del Programma Urbanistico Comunale: adempimenti connessi

	all'approvazione del PUC
Valori attesi	
1	Valorizzazione e riqualificazione del patrimonio comunale curando tutto l'iter per partecipare ai bandi relativi ai finanziamenti nazionali e/o regionali inclusa la rendicontazione e gli adempimenti connessi al monitoraggio delle opere pubbliche secondo quanto dettato dalla normativa vigente in base alle scadenze stabilite
2	Miglioramento della gestione del territorio comunale
Tempistica	
1	Entro il 31/12/2019 e, comunque, in base alle scadenze stabilite
2	Entro le scadenze previste dall'iter di approvazione del nuovo PUC
Indicatori di Performance	
Obiettivo 3 : Peso 40	
Obiettivo 4 : Peso 60	

	Servizio Patrimonio
	Sicurezza dei cittadini attraverso il miglioramento delle condizioni di viabilità
Obiettivo 1	Attività volte al potenziamento della sicurezza e della viabilità delle strade comunali
Valori attesi	
1	Interventi volti a garantire l'efficienza della viabilità comunale
Tempistica	
1	Entro il 31/12/2019
Indicatori di Performance	
Obiettivo 1 : Peso 100	

	Settore di Polizia Municipale
	Sicurezza dei cittadini e delle condizioni di viabilità Potenziamento del servizio di notifica atti
Obiettivo 1	Aggiornamento della segnaletica orizzontale e verticale e controllo del rispetto delle ordinanze sindacali
Obiettivo 2	Potenziamento del servizio di notifica atti
Valori attesi	
1	Porre in essere le attività necessarie per garantire la sicurezza e la viabilità delle strade comunali
2	Tempestività nel porre in essere gli adempimenti del servizio di notifica degli atti in termini di rapporto notifiche/tempo impiegato, in particolare, collaborando con le attività connesse agli accertamenti del servizio tributi
Tempistica	
1	Entro il 31/12/2019
2	Entro il 31/12/2019
Indicatori di Performance	
Obiettivo 3 : Peso 40	
Obiettivo 4 : Peso 60	