



Comune di Santo Stefano del Sole
Provincia di Avellino

Indirizzo: Via Colacurcio, 54 – 83050 Santo Stefano del Sole (AV)
Telefono: 0825/673053 fax: 0825/673444

SETTORE - AMBIENTE - PATRIMONIO

DETERMINE REGISTRO GENERALE N. 10 DEL 14/01/2019

DETERMINAZIONE N. 04 DEL 14/01/2019

PROTOCOLLO GENERALE N. 154 DEL 14/01/2019

COPIA

Albo
IMP. N° 04/2019
CIG Z0B26AF1A8

OGGETTO:

**IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO LAMPADE PER IMPIANTO DI PUBBLICA
ILLUMINAZIONE . IMPEGNO SPESA - AFFIDAMENTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

RICHIAMATO il provvedimento Sindacale n. 13/2017, con il quale il sottoscritto Sindaco ha avvocato a sé la gestione del Servizio;

ATTESTATO che non vi sono né per il Responsabile del Servizio né per il Responsabile del Procedimento cause di incompatibilità ovvero di conflitto di interesse con riferimento al presente atto;

PREMESSO:

CHE si rende necessario procedere all'acquisto del materiale elettrico(**lampade a led**,), necessarie per la manutenzione dell' impianto di pubblica illuminazione;
CHE è di competenza di questo Ufficio acquistare tale materiale così come indicato all' art. 9 del punto n. 3 del capitolato speciale allegato al contratto di appalto relativo alla manutenzione della pubblica illuminazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, i comuni, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, può procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000 e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione, gestito da Consip S.p.a., e rinvenibile all'indirizzo url www.acquistinretepa.it), è obbligatorio solo per l'acquisizione di beni e servizi

di importo pari o superiore ad Euro 1.000,00+ IVA ma sotto la soglia comunitaria, inclusi gli affidamenti diretti o i lavori in amministrazione diretta di cui l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO :

CHE è stato richiesto un preventivo di spesa per l'acquisto del materiale sopra descritto alla ditta **APRILE S.P.A** ditta di fiducia di questa Amministrazione;
CHE la stessa ditta **APRILE S.p.A con sede legale in Aversa (CE) alla via Vito Di Iasi** ha provveduto ad inviare un preventivo per la fornitura del materiale richiesto;

PRESO ATTO per il modestestissimo importo, nonché l'urgenza di provvedere è possibile procedere mediante affidamento diretto;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'affidamento della fornitura suddetta, ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta **APRILE S.P.A con sede legale in Aversa (CE) alla via Vito Di Iasi C.F. /P.IVA 01613120615** ditta operante nel settore richiesto;

DATO ATTO:

- **che** la procedura di individuazione della ditta per la fornitura da effettuarsi è avvenuta nel rispetto delle procedure di legge, contemperando altresì l'efficienza dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, rotazione non discriminazione e concorrenza tra le ditte operanti in tale settore;
- **che** la Ditta medesima risulta in regola con il pagamento degli oneri previdenziali, come si rileva dal DURC acquisito agli atti di questo Ufficio;

DATO ATTO che detta procedura è stata posta in essere in forza delle norme di legge e Regolamenti sotto riportati:

- l'art. 36 comma "A" comma 2 del D.Lgs 50/2016 che dispone che gli affidamenti e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di euro 40.000/00 (quarantamila/00), è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento
- il vigente *Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia*, approvato con deliberazione di C.C. n. 25 dell'8/10/2007, come modificato con deliberazione di C.C. n. 29 del 23/12/2011;

RITENUTO dover adottare i provvedimenti di competenza;

VISTI gli artt. 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- 2) **DI IMPEGNARE** la spesa complessivamente occorrente per l'acquisto del materiale elettrico (n. 30 lampade a LED T 100 40W E 27) , con un costo determinabile in complessivi **euro 445,00** (incluso I.V.A. al 22%), sul

competente intervento del bilancio 2019, - rif. Intervento 10051.03.101600
- rif. copertura finanziaria dell' impegno di spesa n. **04/ 2019**;

- 3) **DI AFFIDARE** la fornitura del materiale elettrico richiesto alla Ditta **APRILE S.P.A con sede legale in Aversa (CE) alla via Vito Di Iasi C.F. /P.IVA 01613120615** per il prezzo di **€. 445,00** (quattrocentoquarantacinque /00) i.v.a. inclusa;
- 4) **DI DARE ATTO** che il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di acquistare urgentemente materiale elettrico vario per l'impianto di pubblica illuminazione; la forma è quella della obbligazione stesa in calce alla presente determina da parte del soggetto affidatario; il contraente viene individuato mediante affidamento diretto, stante l'esiguità dell'importo del corrispettivo, ai sensi del citato *Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia*, in premessa richiamato;
- 5) **DI DARE ATTO** che il codice **CIG assegnato** è il seguente: **Z0B26AF1A8** che dovrà essere riportato nel mandato di pagamento;
- 6) **DI STABILIRE** che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;
- 7) **DI STABILIRE, ALTRESÌ**, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;
- 8) **DI DARE ATTO** che si provvederà a richiedere alla citata ditta gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come previsto dall'art. 3 della citata L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- 9) **DI PROVVEDERE** alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;

La presente risulta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e viene trasmessa al Servizio Segreteria, al Servizio Ragioneria ed al Responsabile della gestione dell'Albo Pretorio on-line, per il seguito di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Geom. Domenico Mariconda



Il Responsabile del Servizio
f.to Sindaco rag. Francesco Urciuoli.

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
Intervento 10051.03.101600 impegno n. 04/2019 del redigente bilancio comunale 2018.

Data 14/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Ruggiero Restaino

Per copia conforme all'originale.

Data 14/1/2019



Il Responsabile del Procedimento
Geom. Mariconda Domenico